

# **ŽVĖRYNO GIMNAZIJOS LPF**

*Įmonės kodas 303276932*

*Kęstučio g. 17-5, Vilnius*

## **AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2018 METŲ GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

### **I. BENDROJI DALIS**

Žvėryno gimnazijos labdaros ir paramos fondas ( toliau – Įstaiga) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis ne pelno siekiantis juridinis asmuo, įregistruotas 2014 m. kovo 31 d. Įstaigos kodas 303276932.

Pagrindiniai tikslai-teikti Žvėryno gimnazijai finansinę ir kitokią paramą mokslo renginiams organizuoti, mokinių užklasinei ir kitai akademiniai veiklai remti, mokytojų profesiniam tobulinimui ir mokinių ugdymui plėtoti, administracinėms-ūkinėms funkcijoms vykdyti bei kitiems mokyklos poreikiams tenkinti.

Įstaigos buveinė registruota adresu Žalioji g. 4, Vilniaus m., Vilniaus m. sav., Lietuvos Respublika.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2017 m. gruodžio 31d. įstaigoje dirbo 1 savanoris. 2018 m. gruodžio 31d. įstaigoje dirbo 1 savanoris.

Finansinėse ataskaitose sumos pateiktos eurai (EUR).

### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaiga vykdo veiklą, tvarko apskaitą ir rengia finansinę atskaitomybę, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklėmis (2004 m. lapkričio 22 d. finansų ministro įsakymas Nr. 1K-372) ir kitais galiojančiais norminiais aktais.

Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis visais bendraisiais apskaitos principais.

Inventorizacija atliekama vadovaujantis LR Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 patvirtintoje Inventorizacijos tvarkoje išdėstytais reikalavimais. Pagrindinis inventorizacijos tikslas yra patikrinti, ar buhalteriniuose dokumentuose įrašyti apskaitos duomenys atitinka faktinius duomenis. Įstaigos direktorė įsakymu paskiria inventorizavimo komisiją, paveda jai laiku ir tinkamai atlikti

inventorizaciją. Už inventorizavimo aprašuose įrašytus duomenis atsako komisija, juos pasirašiusi. Įstaigos direktorė atsako už teisingus inventorizacijos rezultatus.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialiajam turtui priskiriamas identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo disponuojama ir kurį naudojant tikimasi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos. Nematerialiuoju turtu pripažįstamas toks turtas, jeigu pagrįstai tikimasi ateityje gauti iš turto ekonominės naudos; turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės; galima tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Įsigijimo metu nematerialus turtas registruojamas įsigijimo savikaina. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo sumą.

Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Amortizacijos sąnaudos priskiriamos veiklos sąnaudoms.

Nematerialaus turto naudingas tarnavimo laikas nustatomas remiantis LR Pelno mokesčio įstatymo (2001 m. gruodžio 20 d. Nr. IX-675) 1 priedėliu.

Nematerialaus turto įvertinimo būdai ir metodai nustatyti reglamentuojančioje įstaigos apskaitos politikos tvarkoje.

Nematerialiojo turto eksploatavimo ir kitos vėlesnės išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos sąnaudoms.

Nematerialiojo turto vertės sumažėjimo, turto nurašymo nuostoliai priskiriami veiklos sąnaudoms.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įstaiga valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikimasi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę, t.y. daugiau nei 1000 eurų. Ši riba nustatyta vienoda visoms turto grupėms.

Taikant įsigijimo savikainos būdą ilgalaikis materialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėje atskaitomybėje parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą ir pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertė mažinama tada, kai balansinė turto vertė tampa reikšmingai didesnė už jo atsiperkamąją vertę.

Nuostolis dėl turto vertės sumažėjimo turi būti pripažįstamas veiklos sąnaudomis veiklos rezultatų ataskaitoje nedelsiant.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu metodu. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos įstaigos veiklos sąnaudoms.

Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti.

Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį, išskyrus atvejus, kai nusidėvėjimo sąnaudos įtraukiamos į kito turto pasigaminimo savikainą.

Ilgalaikio materialaus turto naudingas tarnavimo laikas nustatomas remiantis LR Pelnų mokesčio įstatymo (2001 m. gruodžio 20 d. Nr. IX-675) 1 priedėliu.

Ilgalaikio materialaus turto įvertinimo būdai ir metodai nustatyti reglamentuojančioje įstaigos apskaitos politikos tvarkoje.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos veiklos sąnaudoms.

Kai įstaigoje apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, arba jis yra perleidžiamas, šis turtas nurašomas.

Ilgalaikio materialaus turto nurašymo rezultatas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pelnu arba nuostoliu.

### **Atsargos**

Sudarant metinę finansinę atskaitomybę, atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Nereikšmingos, su atsargų įsigijimu tiesiogiai susijusios išlaidos, pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kai buvo patirtos. Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas atsargų pirkimo PVM.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos balanse parodomos grynąja verte, atėmus įvertintas neatgautinas sumas.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Piniginiam turtui priskiriami visi Įstaigos kasoje ir banko atsiskaitomosiose sąskaitose turimi pinigai. Pinigai apskaitomi nominalia verte.

### **Užsienio valiuta**

Operacijos užsienio valiuta apskaitytos pagal oficialius valiutų kursus, galiojančius keitimo dieną. Likučiai yra perskaičiuojami pagal galiojančius oficialius valiutų keitimo kursus paskutinę finansinių metų dieną. Gautas pelnas arba nuostolis iš valiutų kursų perskaičiavimo veiklos rezultatų ataskaitoje parodomas kaip finansinės veiklos pajamos arba sąnaudos.

## **Finansavimo apskaita**

Įstaigos finansavimo būdus sudaro dotacijos, tiksliniai įnašai (finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, kiti tiksliniai įnašai), nario mokesčiai ir kiti būdai.

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, kai ji naudojama tiems tikslams, kurie nustatyti įstaigos įstatuose ir gaunama neatlygintinai ilgalaikiu turtu arba įsigyjama jo iš programai (paramai) skirtų pinigų. Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balamse rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Informaciją pagal dotacijos davėjus, gauto turto grupes yra kaupiama.

Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai pripažįstami ir rodomi apskaitoje, jeigu įnašų gavėjas pagal savo įstatuose numatytą veiklos pobūdį atitinka teikiamos paramos sąlygas ir yra dokumentais patvirtintų sprendimų ir kitų įrodymų, kad įnašai bus gauti. Tokie įnašai registruojami apskaitoje kaip gautini. Kitu atveju tiksliniai įnašai apskaitoje registruojami po jų faktiško gavimo kaip gauti tiksliniai įnašai. Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis. Panaudojus tikslinių įnašų lėšas ilgalaikiam turtui įsigyti, keičiasi tik finansavimo straipsnis: didėja dotacija, mažėja tikslinis finansavimas.

Nario mokesčiai renkami ir naudojami ūkio subjekto visuotinio narių susirinkimo arba įstatuose nustatyta tvarka. Kadangi įstatai nustato nario mokesčių mokėjimą ir tikimasi, kad per įstatuose nustatytą laikotarpį jie bus sumokėti, atsiradus prievolei nariams mokėti nario mokesčių, ši ūkinė operacija į apskaitą įtraukiama kaip gautini nario mokesčiai, o sumokėjus nario mokesčių apskaitoje rodomi gauti nario mokesčiai. Jeigu nesitikima surinkti nario mokesčių, į apskaitą jie gali būti įtraukiami tik juos gavus ir gautini nario mokesčiai apskaitoje nerodomi. Nario mokesčiai pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis.

Kiti finansavimo būdai - prekių teikimas, kai davėjas nustato jų panaudojimo tikslą, aukų skyrimas ar kita parama, kai davėjas nenurodo jų konkretaus panaudojimo tikslo. Parama, gauta nurodžius arba nenurodžius jos tikslo, pripažįstama panaudota tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis. Parama, gauta prekėmis, įvertinama tikrąja verte ir registruojama apskaitoje kaip atsargos. Tokia parama pripažįstama panaudota (sąnaudos pripažįstamos kompensuotomis) tą ataskaitinį laikotarpį, kurį gautos atsargos sunaudojamos. Paslaugomis (tarp jų ir savanorių darbu) gautos paramos

vertė įvertinama suma, kurią reiktų sumokėti, jei tos paslaugos būtų perkamos, ir rodoma aiškinamajame rašte. Paslaugomis arba savanorių darbu gauta parama finansavimu nepripažįstama.

### **Įsipareigojimai**

Įsipareigojimai pripažįstami įstaigos apskaitoje, ir atvaizduojami balanse, kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimais nepripažįstami. Įsipareigojimai įvertinami tikrąja verte. Palūkanos, pelnas ar nuostoliai susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

### **Įstaigos tipinė veikla**

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais. Sąnaudos pripažįstamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nesusijusios su ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, bet skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje kaip turtas. Turto dalis, skirta pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, turi būti priskirta sąnaudoms nurodytaisiais laikotarpiais. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

### **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

**1 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas (EUR)**

2018 m. ilgalaikio materialaus turto nebuvo.

**2. pastaba. Nebaigtos vykdyti sutartys**

2018 m. nebaigtų vykdyti sutarčių nebuvo.

**3. pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos**

Gautinos sumos	
Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė (EUR)
VMI	120,00

**4. pastaba. Kitas trumpalaikis turtas**

Kito trumpalaikio turto per 2018 metus neturėjo.

**5. pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Finansinių metų pabaigoje pinigų likutis kasoje – 0 EUR, atsiskaitomosiose sąskaitose – 38786,90 EUR.

**6 pastaba. Finansavimas**

Įstaigos finansavimo būdai:

- tiksliniai įnašai;
- kitas finansavimas

Kitą finansavimą sudaro gaunama parama iš fizinių ir juridinių asmenų ir panaudojama įstaigos tiesioginiams tikslams įgyvendinti.

EUR						
Finansavimo rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	Gautos sumos	Gautinos sumos	Panaudotų sumos	Gražintos sumos	Likutis laikotarpio pabaigoje
Parama iš fizinių asmenų	37375,32	25304,29		12585,32		50094,29
Parama iš juridinių asmenų	500					500,00

**7 pastaba. Įsipareigojimų būklė**

2018 m. įsipareigojimų nebuvo

## 8 pastaba. Veiklos rezultatai

EUR	
Pajamų/sąnaudų rūšis	Finansiniai metai
<b>PAJAMOS, IŠ VISO:</b>	<b>12585,32</b>
<b>1. Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes</b>	
<b>2. Finansavimo pajamos:</b>	<b>12585,32</b>
<i>2.1. Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos</i>	
<i>2.2. Kitos finansavimo pajamos:</i>	<i>12585,32</i>
<i>2.2.1. Parama iš fizinių asmenų</i>	<i>12585,32</i>
<b>3. Kitos pajamos</b>	<b>0,00</b>
<i>3.1. Teig. valiutos kurso pasikeitimo įtaka</i>	
<b>ŠNAUDOS, IŠ VISO:</b>	<b>12585,32</b>
<b>1. Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina</b>	<b>0,00</b>
<i>1.1. Projektų įgyvendinimo sąnaudos:</i>	<i>0,00</i>
<b>2. Kitos sąnaudos</b>	
<b>3. Veiklos sąnaudos:</b>	<b>12585,32</b>
<i>3.1. Pardavimo</i>	
<i>3.2. Darbuotojų išlaikymo</i>	
<i>3.2.1. Atostoginių kaupiniai</i>	
<i>3.3. Nusidėvėjimo (amortizacijos)</i>	
<i>3.4. Patalpų išlaikymo</i>	
<i>3.5. Ryšių</i>	
<i>3.6. Transporto išlaikymo</i>	
<i>3.7. Turto vertės sumažėjimo</i>	
<i>3.8. Kitos veiklos</i>	<i>205,82</i>
<i>3.8.1. Mokesčių sąnaudos</i>	
<i>3.8.2. Kitos bendrosios sąnaudos</i>	
<i>3.8.3. Neleidžiami atskaitymai</i>	
<i>3.8.4. Neig. valiutos pasikeitimo įtaka</i>	
<i>3.9. Suteiktos labdaros, paramos</i>	<i>12379,50</i>
<i>3.10. Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo</i>	
<b>VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	<b>0,00</b>
<b>PELNO MOKESTIS</b>	
<b>GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>0,00</b>

## 9 pastaba. Įstaigos vadovui išmokėtos sumos per metus

2018 m. įstaigos vadovui išmokų nebuvo

Direktorė

Jovita Jucienė